

令和 8 年度 輪之内町職員採用試験案内（新卒者等採用）

輪之内町では、令和 9 年 4 月採用職員に係る採用試験を次のとおり実施します。

1. 募集職種及び人数

募集職種（試験名）	職務内容	募集人数
事務職員（大卒程度）	行政サービスに関する事務	若干名
保育教諭（短大卒程度）	幼児教育及び保育業務	若干名

※すべての職種において、職務内容に記載される専門的業務のほか、幅広く一般行政事務にも従事します。

2. 受験資格

事務職員 （大卒）	平成 9 年 4 月 2 日以降に生まれた方で、大学卒業または令和 9 年 3 月までに卒業見込みの方
保育教諭 （短大卒）	平成 9 年 4 月 2 日以降に生まれた方で、保育士証及び幼稚園教諭免許状を有する方または令和 9 年 3 月までに取得見込みの方

但し、次の各号のいずれかに該当する者は受験できません。

※地方公務員法第 16 条に規定する欠格事項

- ① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 輪之内町において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から 2 年を経過しない者
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し又はこれに加入した者

3. 第1次試験

【試験日及び試験会場】

	試験日	試験会場
第1回	令和8年7月12日(日)	輪之内町役場 会議室 輪之内町四郷 2530 番地の1

※岐阜県町村会が主催する岐阜県市町村職員統一採用試験を利用しています。

※当町は、第1回の応募状況により第2回を実施しない場合があります。

【試験内容】 午前9時00分受付開始 午前9時20分着席

職務基礎力試験 (択一式) 9:40～	[出題 60 題、解答時間 1 時間] 論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、 国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題 ※基礎的な内容が出題されますので、特別な対策や勉強は不要です。
職務適応性検査 10:55～	[出題 150 題、解答時間 20 分] 公的部門の職員としての職務への適応性を、ポイントを絞って性格傾向の面 からみる検査
事務適性検査 (択一式) 11:20～	[出題 100 題、解答時間 10 分] 事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる検査
合否の結果	受験者全員に通知します。

4. 第2次試験


第1次試験の合格者について、第2次試験を実施します。

試験日	令和8年8月下旬予定
試験会場	輪之内町役場
試験内容	詳細は、第1次試験合格者に通知します。
合否の結果	受験者全員に通知します。

5. 受付期間

第1回	令和8年4月24日(金)から令和8年5月29日(金)まで Web 申込 (Web 申込が出来ない場合は持参・郵送も可) 但し、郵送の場合は受付期間最終日必着とする。
-----	--

6. 受験手続

<p>申込み方法</p>	<p>■ 下記申込フォームより申し込んでください。 https://logoform.jp/form/jwA8/1527317</p> <p style="text-align: center;">2次元コード</p>  <p>申込フォームより申し込むことが出来ない場合は、別添必要書類に必要事項を記入し持参又は郵送にて提出してください。</p> <p>■ 郵送提出する場合は、封筒の表に受験を希望する職種を朱書きして下さい。 この場合、必ず郵便追跡が可能な特定記録郵便又は簡易書留郵便として下さい。</p>
<p>必要書類</p>	<p>(申込フォームより申し込むことが出来ない場合のみ)</p> <p>■ 輪之内町職員採用試験申込書・履歴書</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 輪之内町役場総務危機管理課で配布します。 ・ 町ホームページからダウンロードできます。
<p>留意事項</p>	<p>■ 試験申込書の受理後、受験票は輪之内町役場から郵送されます。</p> <p>■ 受験票は、試験日の概ね1ヶ月前に発送されます。 試験日間近になっても受験票が届かない場合はお問い合わせ下さい。</p>
<p>提出先 及び 問い合わせ先</p>	<p>〒503-0292 岐阜県 安八郡 輪之内町 四郷 2530 番地の 1 輪之内町役場 総務危機管理課 (☎0584 -69 -3111)</p>

7. 給与等 (参考)

- ・ 令和8年4月新卒者の初任給基準は、大学卒は232,000円(1-25)、短大卒は216,500円(1-15)です。
 但し、勤務経験のある人については職歴や経験年数等を考慮します。
 その他に期末・勤勉手当、該当者には扶養手当・通勤手当・住居手当等を支給します。
- ・ 原則として、毎年1回、1月に昇給します。
- ・ 勤務日は、月曜日から金曜日までの5日間です。
 原則として、土、日、祝日、年末年始(12/29～1/3)は休日です。
 その他、条例等に基づき休暇制度があります。
- ・ 勤務時間は、8:30から17:15までの1日7時間45分です。

【お問い合わせ先】

輪之内町役場 総務危機管理課 0584 -69 -3111